

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

**Sachbearbeiter im Gesundheitswesen (m/w/d)**  
**mit Schwerpunkt Rehasport-Abrechnung**  
**In Teilzeit (20 – 30 Std / Woche)**

**Wer sind wir?**

Wir, das TeamRehasport, organisieren Rehasport nach §64 SGB IX in ganz Deutschland. Wir betreuen Physiotherapiepraxen, Sportstudios, Rehasentren, Volkshochschulen, selbständige ÜbungsleiterInnen und andere Bewegungsanbieter in den Bereichen Zertifizierung und Abrechnung von Rehasport.

In unserem bundesweiten Netzwerk aus fünf Gesundheits- und Rehasportvereinen ermöglichen wir gemeinsam mit unseren Kooperationspartnern Rehasport-Gruppen an über 500 Standorten deutschlandweit ([www.rehasport-online.de](http://www.rehasport-online.de)).

**Ihre Aufgaben:**

- Vorbereitung, Prüfung und Versand von Abrechnungsunterlagen für Rehabilitationssport
- Erstellung und Aufbereitung von Gutschriften für unsere Kooperationspartner
- Bearbeitung von Retouren und Korrespondenz mit Krankenkassen und Abrechnungszentren
- Schriftliche, telefonische und Online-Beratung unserer Kooperationspartner und ÜbungsleiterInnen
- Durchführung von Webinar-Schulungen
- Allgemeine Büroorganisation und Verwaltung mit MS-Office (Word und Excel)

**Ihr Profil:**

- Kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sie arbeiten gerne im und für das Team
- Ausgeprägte Kunden- und Dienstleistungsorientierung
- Verantwortungsbewusstsein, Zuverlässigkeit und Genauigkeit zeichnen Sie aus
- Sie arbeiten sich gerne in neue Themenfelder ein und sind stets bereit über den Tellerrand hinauszuschauen
- Sie haben Lust auf einen Branchenwechsel

**Ihre Vorteile:**

- Unbefristeter Arbeitsvertrag am Standort Leinfelden-Echterdingen
- Abwechslungsreiche und interessante Aufgabenbereiche mit persönlichen Gestaltungsfreiräumen
- Fundierte Einarbeitung in die Branche sowie unsere Arbeitsmittel und Abläufe

- Mitarbeit in einem interdisziplinären Team mit Vorerfahrung aus Handel, Dienstleistung und Gesundheitswesen
- Herzliches, offenes und wertschätzendes Miteinander mit kurzen Entscheidungswegen
- Work-Life-Balance und betriebliches Gesundheitsmanagement (Firmenfitness)

### **Ihr neuer Job im TeamRehasport?**

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per Mail an Ramona Herzberg unter [bewerbung@teamrehasport.de](mailto:bewerbung@teamrehasport.de)

Bitte senden Sie uns folgende Informationen in einer PDF-Datei:

- ✓ Lebenslauf
- ✓ Zeugnisse
- ✓ Gehaltsvorstellung (Jahresbrutto bei 100 %)
- ✓ Mögliches Eintrittsdatum

Für Rückfragen steht Ihnen Ramona Herzberg unter Tel. 0711 7585778-14 gerne zur Verfügung.