

Mitarbeiter*in (m/w/d) Gesundheits- und Rehasport (85 - 100%)

Schwerpunkte: Kundenbetreuung / Administration

Ihre Aufgaben im Bereich Kundenbetreuung

Betreuung unserer Kooperationspartner*innen und Rehasport-Standorte deutschlandweit

Schriftliche und telefonische Korrespondenz mit Interessenten, Vertragspartner*innen und Rehasport-Fachverbänden

Vorbereitung, Dokumentation und Versand von Zertifizierungsunterlagen für Rehasport

Anmeldung und Teilnehmerbetreuung für Aus- und Fortbildungen

Allgemeine Büroorganisation und Verwaltung

Über Uns

Wir, das Team Rehasport, erbringen administrative und kommunikative Dienstleistungen rund um das Thema Rehabilitationssport nach §64 SGB IX für Unternehmen in der Gesundheitsbranche wie z. B. Fitness-einrichtungen, Physiotherapiepraxen, Therapiezentren etc. Aktuell betreuen wir ein bundesweites Rehasport-Netzwerk an über 480 Standorten: Die Bandbreite unserer Leistungen erstreckt sich von Verwaltung und Abrechnung über die Anerkennung und Lizenzierung von Gruppen/Übungsleitungen bis zur Fachberatung der Einrichtungen.

Gesundheitszentrum Servicezentrale GmbH

Max-Eyth-Str. 13
70771 Leinfelden-Echterdingen
Telefon: 0711 7585778-10
Telefax: 0711 7585778-50



Ihr Profil

Sie verfügen über eine abgeschlossene kaufmännische bzw. verwaltungsorientierte Ausbildung
Affinität zur Sport- und Gesundheitsbranche wünschenswert

Sie sind mit den MS-Office Anwendungen (Word / Outlook) vertraut

Ihr kommunikativer Arbeitsstil zeichnet sich durch Proaktivität und Organisationstalent aus

Sie arbeiten gerne eigenverantwortlich im Team

Sie verfügen über eine ausgeprägte Dienstleistungsbereitschaft

Verschwiegenheit, Zuverlässigkeit und Genauigkeit zeichnen Sie aus

Sie verfügen über sehr gute Deutschkenntnisse

Wir bieten Ihnen

Einen unbefristeten Arbeitsvertrag

Einen modernen Arbeitsplatz am Standort Leinfelden-Echterdingen und die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten

Einen herzlichen, offenen und professionellen Austausch mit Kolleg*innen und Vorgesetzten

Flache Hierarchie, Work-Life-Balance sowie betriebliches Gesundheitsmanagement (Firmenfitness)

In unserem schönen Büro, das nur wenige Gehminuten von öffentlichen Verkehrsmitteln, Restaurants und einem großen Einkaufszentrum entfernt liegt, erwartet Sie jeden Tag frisches Obst, gratis Getränke und heißer Kaffee.

Sie sind interessiert?

Senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angaben zu Eintrittstermin und Gehaltsvorstellung an bewerbung@team-rehasport.de
Wir bitten vom postalischen Weg abzusehen.

Für Rückfragen steht Ihnen als Ansprechpartnerin Frau Steffi Granzer unter Tel. 0711 7585778-25 gerne zur Verfügung.